

# 62

## SALUD MENTAL: ATENCIÓN A ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

*Actividad promovida por la Oficina Universitaria de Atención a la Diversidad, perteneciente al Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo de la Universidad de Zaragoza*



**Oficina Universitaria de  
Atención a la Diversidad**  
**Universidad Zaragoza**

### COORDINA

**Fernando Latorre Dena**, Director de Secretariado del Área de Accesibilidad y Diversidad  
(Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo)  
Universidad de Zaragoza

### PROFESORADO

**Francisco Caro Rebollo**

**Fernando Latorre Dena**

**Natalia Yagüe Sanjuán**

**Laura Zapata Peyo**

Universidad de Zaragoza

### OBJETIVOS

El número de las y los estudiantes que presentan alguna alteración relacionada con la salud mental o las habilidades sociales es cada vez mayor en las aulas universitarias.

Como consecuencia de estas alteraciones, muchas de estas personas presentan déficits para el manejo y desenvolvimiento en las diferentes áreas de su vida personal y social que pueden afectar al ámbito académico.

En este curso daremos estrategias/herramientas para que sirvan y ayuden al profesorado. Al finalizar el curso los y las estudiantes de este curso serán capaces de:

- Conocer las características de los trastornos de salud mental.
- Identificar posibles ayudas en el aula: uso de imágenes, utilización de calendarios, facilitar guiones de trabajos y directrices claras, anticipar materiales, ...
- Conocer algunos recursos específicos para estas personas.

#### REQUISITOS

Formar parte de la plantilla de PDI de la Universidad de Zaragoza o de alguno de sus centros adscritos y no haber realizado este curso en ediciones anteriores del programa de formación de PDI.

#### CONTENIDOS

- Características de las personas con diversos trastornos de salud mental.
- Guías de adaptaciones en la Universidad.
- Algunas herramientas de apoyo para personas con trastornos de salud mental.
- La atención psicosocial en la Universidad de Zaragoza.

#### METODOLOGÍA



Asistencia en aula: 4 horas

Sesión presencial donde se irán planteando y resolviendo dudas concretas.

#### CERTIFICACIÓN

Para obtener la certificación de superación de este curso es necesario:

- Asistencia completa a todas las sesiones
- Realizar y superar un cuestionario que se cumplimentará en la última parte de la sesión.

#### DATOS DEL CURSO

Duración total	4 horas
Fechas desarrollo curso	Del 26 de febrero al 26 de febrero de 2025
<b>Horario de sesiones</b>	<b>Miércoles 26 de febrero, de 16:00 a 20:00 horas</b>
Lugar	CIFICE - <a href="#">Aula 6</a>
Número de plazas	40

Solicitud	Profesorado UNIZAR: <i>Formación PDI</i> en <a href="#">eGestión del empleado</a> Otro caso: Seleccionar enlace en <a href="#">Solicitud de acceso</a>
<b>Plazo de confirmación de asistencia</b>	Antes del inicio del curso, todas aquellas personas que tengan concedida una plaza deberán confirmar su asistencia al mismo desde Moodle  <a href="https://moodle.unizar.es">https://moodle.unizar.es</a> en estas fechas:  <b>del 14 al 18 de febrero</b>  Pasado este plazo, se dará de baja a todas las personas que no hayan confirmado su asistencia.
Fecha límite de anulación de plaza	Hasta el 18 de febrero Profesorado de la UZ: <i>Formación PDI</i> en <a href="#">eGestión del empleado</a> Otro caso: envío de motivos a <a href="mailto:cifice@unizar.es">cifice@unizar.es</a>
Calificación del curso	El profesorado subirá las notas al curso Moodle asociado con fecha límite:  6 de marzo  Trascurrida esta fecha, cada estudiante podrá consultar, en el apartado Calificaciones del curso Moodle, sus notas de asistencia y de contenidos.
Reclamación de nota	Si alguien tiene alguna discrepancia con la nota publicada, debe comunicarlo al profesorado por correo electrónico ( <a href="mailto:flatorre@unizar.es">flatorre@unizar.es</a> ) con fecha límite:  11 de marzo  Trascurrida esta fecha, se generarán las actas del curso y no habrá posibilidad de reclamación.

---